



Оспанов Адиль Байбулатович

Мужчина, 41 год, родился 20 марта 1985

+7 (707) 7971040 — предпочитаемый способ связи
dostyk-atp@mail.ru

Проживает: Алматы

Гражданство: Казахстан, есть разрешение на работу: Россия, Казахстан

Готов к переезду, готов к командировкам

Желаемая должность и зарплата

Операционный директор / Руководитель сети бизнеса / Supply Chain - Procurement Manager

4 000 000 ₸ на руки

Специализации:

- Менеджер по закупкам
- Операционный директор (COO)
- Руководитель проектов

Тип занятости: полная занятость

Формат работы: на месте работодателя, удалённо, гибрид, разъездная, вахта

Желательное время в пути до работы: не имеет значения

Опыт работы — 17 лет 10 месяцев

Январь 2025 —
настоящее время
1 год 5 месяцев

Urbo coffee

Алматы

Гостиницы, рестораны, общепит, кейтеринг

- Ресторан, общественное питание, фаст-фуд

Франчайзи - Собственник / Операционный управляющий сети

Обязанности:

- Приобретение и управление кофейнями по франшизе URBO Coffee.
- Операционное управление сетью из 4 точек: контроль выручки, затрат, персонала и стандартов работы.
- Проведение комплексного финансового анализа деятельности кофеен (P&L, себестоимость, маржинальность).
- Оптимизация бизнес-процессов, внедрение системного учета и контроля финансовых показателей.
- Подбор и управление персоналом, корректировка организационной структуры.
- Найм бухгалтера-калькулятора и внедрение управленческого учета.
- Пересмотр условий работы с поставщиками, оптимизация закупочных цен и условий оплаты.
- Стандартизация процессов закупок, складского учета и планирования поставок.
- Контроль фонда оплаты труда и внедрение более эффективной системы мотивации сотрудников.

- Повышение операционной эффективности и устойчивости бизнеса.

Достижения:

- Увеличил выручку первой приобретённой кофейни на 30% за счёт оптимизации процессов и управления затратами.
- Масштабировал бизнес до сети из 4 точек.
- Провёл полную трансформацию финансовой модели: внедрил управленческий учет, пересмотрел себестоимость и структуру расходов.
- Оптимизировал работу с поставщиками, улучшив коммерческие условия и снизив закупочные издержки.
- Обновил команду и выстроил более эффективную систему управления персоналом.
- Увеличил совокупную выручку сети на 30%, повысив операционную эффективность и управляемость бизнеса.

Сентябрь 2019 —
Декабрь 2024
5 лет 4 месяца

Сеть частных детских садов SABİ (собственный бизнес)

Алматы

Образовательные учреждения

- Школа, детский сад

Операционный директор (COO)

Обязанности:

- Запуск бизнеса «с нуля»: поиск помещения, организация хозяйственной деятельности, получение разрешительной документации.
- Полное операционное управление на этапе становления: снабжение, закуп продуктов и материалов, взаимодействие с поставщиками.
- Подбор, найм и обучение персонала (воспитатели, административный и хозяйственный персонал).
- Выстраивание всех бизнес-процессов: питание, безопасность, расписание, стандарты работы, взаимодействие с родителями.
- Самостоятельное ведение финансового учета, контроль доходов и расходов, планирование бюджета.
- Получение государственной субсидии и сопровождение работы в рамках требований госпрограмм.
- Разработка модели масштабирования и стандартизации работы филиалов.
- Управление операционной деятельностью сети и контроль работы заведующих филиалов.
- Централизованное управление финансами, закупками и административными функциями.

Достижения:

- Вывел первый детский сад на точку безубыточности в течение 6 месяцев, далее обеспечил устойчивую прибыльность.

- Создал рабочую операционную модель и полностью укомплектовал штат для автономной работы учреждения.
- Масштабировал бизнес до сети из 5 детских садов за 5 лет, последовательно открывая новые филиалы.
- Разработал и внедрил стандартизированные процессы запуска новых точек (подбор помещения, персонала, снабжения, запуск операционной деятельности).
- Сформировал управленческую структуру: на каждом филиале назначены заведующие, при этом централизованно контролировались финансы и операционные показатели.
- Обеспечил устойчивую финансовую модель сети за счёт контроля затрат, системных закупок и загрузки групп.
- Получил практический опыт предпринимательского управления, масштабирования и ежедневной операционной деятельности.

Сентябрь 2013 —
Сентябрь 2019
6 лет 1 месяц

Danone, TM

Казахстан, www.danone.com

Продукты питания

- Молочная продукция (продвижение, оптовая торговля)
- Молочная продукция (производство)
- Детское питание (продвижение, оптовая торговля)

Procurement Manager

Обязанности:

Организация и управление закупочной деятельностью для офиса и производственного завода Danone.

Закуп сырья, упаковочных материалов и комплектующих, необходимых для производства молочной продукции.

Закуп запасных частей, оборудования и технических услуг для обеспечения бесперебойной работы завода.

Закуп услуг и товаров операционной деятельности (логистика, сервисные услуги, административные закупки и др.).

Проведение тендеров, выбор поставщиков, ведение переговоров и заключение контрактов в соответствии с международными стандартами компании.

Контроль исполнения договоров, сроков поставок, качества продукции и услуг.

Оптимизация затрат и внедрение эффективных закупочных стратегий.

Взаимодействие с производством, финансовым отделом, логистикой и глобальными категориями закупок Danone.

Соблюдение корпоративных процедур, стандартов комплаенса и международных политик компании.

Руководство сотрудниками отдела indirect, развитие команды и распределение категорий ответственности.

Достижения:

За высокие результаты работы был повышен со специалиста до руководителя отдела закупок в течение 2 лет.

Обеспечил стабильные поставки сырья и материалов для непрерывного производственного цикла.

Реализовал проекты по оптимизации закупочных затрат и повышению прозрачности тендерных процедур.

Выстроил эффективную систему взаимодействия с локальными и международными поставщиками.

Получил опыт работы в международной матричной структуре и управления закупками по глобальным стандартам FMCG.

Профессиональное развитие и обучение:

Повысил уровень владения английским языком для работы в международной среде.

Прошел корпоративные сертифицированные обучения Danone:

Переговоры и управление поставщиками (Negotiation Skills)

Комплаенс и деловая этика (Compliance & Ethics)

Основы маркетинга в FMCG

Финансы для менеджеров (Finance for Non-Financial Managers)

Сентябрь 2012 —
Сентябрь 2013
1 год 1 месяц

СП КАТКО

Казахстан

Добывающая отрасль

- Инженерно-изыскательские, гидрогеологические, геологоразведочные работы

Менеджер по закупкам и снабжению

Обязанности:

Организация и сопровождение закупочной деятельности для производственных нужд уранодобывающего предприятия.

Закуп запасных частей для горнодобывающей и специализированной техники, обеспечение бесперебойной работы оборудования.

Проведение закупок техники, производственного оборудования и комплектующих.

Взаимодействие с международными и локальными поставщиками, согласование коммерческих и технических условий поставок.

Подготовка и сопровождение договоров, контроль сроков поставки, логистики и исполнения контрактных обязательств.

Анализ потребностей подразделений предприятия, участие в планировании закупочного бюджета.

Оптимизация затрат и поиск альтернативных поставщиков без снижения требований к качеству и безопасности.

Координация работы с техническими службами, складом и финансовыми подразделениями.

Достижения:

Обеспечил своевременные поставки критически важных запасных частей и оборудования, минимизировав простои производственной техники.

Выстроил эффективное взаимодействие с иностранными поставщиками в рамках международного промышленного проекта.

Снизил риски срывов поставок за счёт формирования устойчивой базы контрагентов и планирования закупок.

Получил практический опыт работы в международной производственной компании с высокими требованиями к качеству, безопасности и соблюдению процедур.

Август 2008 —
Август 2012
4 года 1 месяц

МЦПС Хоргос, АО

Казахстан

Государственные организации

- Государственные организации

Строительство, недвижимость, эксплуатация, проектирование

- Архитектура, проектирование

Менеджер по закупкам и снабжению

Обязанности:

Организация и полное сопровождение закупочных процедур в рамках реализации инфраструктурных и строительных проектов СЭЗ «Хоргос».

Проведение государственных закупок в соответствии с законодательством РК (подготовка ТД, проведение конкурсов, оценка заявок, заключение контрактов).

Закупка строительных работ, материалов, оборудования и услуг для объектов транспортной, инженерной и коммерческой инфраструктуры.

Взаимодействие с подрядными организациями, проектными институтами, государственными органами и контролирующими структурами.

Контроль исполнения договоров, сроков поставок и качества выполнения работ подрядчиками.

Анализ рынка поставщиков, проведение переговоров, оптимизация стоимости контрактов.

Управление рисками закупочной деятельности в рамках крупных инвестиционных проектов.

Участие в планировании бюджета проектов и контроле целевого использования средств.

Методологическое сопровождение закупочных процедур и повышение прозрачности процессов.

Координация работы сотрудников отдела закупок.

Достижения:

Обеспечил бесперебойное проведение закупок для ключевых объектов строительства СЭЗ «Хоргос», что позволило реализовать проекты в установленные государственные сроки.

Оптимизировал процессы закупок и взаимодействия с подрядчиками, сократив сроки проведения процедур и согласований.

Сформировал пул надежных поставщиков и подрядных организаций для реализации масштабных инфраструктурных проектов.

Участвовал в реализации стратегического международного проекта на приграничной территории Казахстана и Китая.

Награждён Почётной грамотой Министра индустрии и торговли РК за вклад в развитие МЦПС «Хоргос».

Получил опыт работы с крупными государственными инвестиционными проектами и межведомственной координацией.

Образование

Магистр

2025
Магистр

Казахский национальный университет имени аль-Фараби, Алматы

Al-Farabi business school, Master of Business Administration

2005
Магистр

Казахский национальный университет имени аль-Фараби, Алматы

Международное право, бакалавр

Навыки

Знание языков

Казахский — Родной
Английский — C1 — Продвинутый
Русский — C2 — В совершенстве

Навыки

Работа с поставщиками Закупка товаров и услуг Закупки
Заключение договоров Организаторские навыки Умение планировать
Умение принимать решения

Опыт вождения

Имеется собственный автомобиль
Права категории B, C

Дополнительная информация

Обо мне

Операционный руководитель с опытом более 15 лет в закупках, управлении цепями поставок и развитии бизнеса. Прошел путь от корпоративной среды (Danone, международные и государственные проекты) до предпринимательства - создал и масштабировал сеть из 5 детских садов, затем развил сеть кофеен по франшизе. Специализируюсь на повышении операционной эффективности, выстраивании системных

процессов, управлении затратами и росте выручки. Умею запускать проекты «с нуля», формировать команды и выводить бизнес на устойчивую прибыльность. Сочетаю стратегическое мышление с практическим опытом ежедневного операционного управления.

Ключевая экспертиза: операционное управление, закупки и supply chain, оптимизация затрат, масштабирование сети, финансовый контроль (P&L), переговоры с поставщиками, построение бизнес-процессов и команд.

Хочу перейти в наемную управленческую роль, чтобы сосредоточиться на своей ключевой компетенции — операционном управлении и повышении эффективности бизнеса. Предпринимательский опыт дал мне практическое понимание всех процессов, от запуска до масштабирования, и сейчас я хочу применять этот опыт в более крупной структуре, где могу приносить системный результат как профессиональный руководитель.